



# **1ª Acta – Reunió mensual de Comissions de Treball**

**Dimecres 24 Febrer 2016**

**Hora: 14:00hs**

**LLoc: C/Churruca, 88 (Mataró)**

A Mataró, a les 14,00 hores del dimecres 24 de febrer de 2016 al Carrer Churruca 88, es celebra la Reunió de Comissions, assistint les persones a continuació detallades:

- Lorena Sánchez
- Belén Escolà
- Valentina Thörner
- Ilaria Murábito
- Pilar González
- Anna de Quirós
- Maria Barranco
- Alejandra Yara
- Laura Fernández

Ordre del Dia “Jornada Alimenta el teu Negoci”

1. Pressupost final
2. Explicar reunió TCM
3. Documentació impresa (programa de mà, acreditacions, bloc de notes, targetes, tríptic associació, senyalística).
4. Difusió jornada a tota marxa. Mitjans, entitats...:
  - \* Mataró Radio. Programa dimecres 3/3
  - \* Mataró Radio, la Xarxa?
  - \* M1TV. Programa La Fabrica?
  - \* Capgros i Tot Mataró. Enviada nota, sortirà divendres 4/3.
  - \* Resta de ràdios. Repartir entre totes.
  - \* Altres associacions. Empenta, Asdem, Asodame, Dones LID, Badalona.
  - \* Associació Bilbao.
  - \* PIMEC
  - \* FAGEM
5. Grups de col·laboració. Numerar tasques i designar responsables.
  - Taula recepció
  - Informació Dóna't
  - Captar sòcies
  - Cofee-break
  - Muntatge i desmuntatge
6. Llistat assistents Jornada 2015
7. Llistat assistents Networking Octubre
8. Repassar com anirà el dia de la Jornada pas a pas per no deixar-nos re, des de que quedem a primera hora fins que marxem.



### 1.-Pressupost final.

Degut ha que és un acte subvencionat per entitats públiques no podem cobrar l'entrada i això ens fa adaptar el pressupost. La Junta decideix prescindir del vídeo i Valentina s'ofereix per fer un muntatge amb les fotos per penjar a la web.

### 2- Explicar reunió TCM

Lorena ens explica que la Regidora de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Mataró, Dolors Guillen mitjançant la seva secretària ens ha fet arribar que tenim un descompte del 75% en el preu del TCM. I que assistirà a la Jornada

### 3.- Documentació impresa (programa de mà, acreditacions, bloc de notes, targetes, tríptic associació, senyalística).

Alejandra ens explica que tindrem entre el 2 i el 3 tota la documentació impresa.

Lorena demana si podem portar tríptics al TCM per deixar a recepció ja que hi ha empreses, Ilaria i Anna es comprometen a portar-ho.

Ilaria proposa fer pòsters DIN3 per penjar en diferents llocs entre totes; s'aprova l'idea ; Alejandra fa el disseny, Anna els imprimeix i les assistents es comprometen a repartir-los.

### 4. Difusió jornada a tota marxa. Mitjans, entitats...:

- \* **Mataró Radio. Programa dimecres 3** . Assistirà Anna
- \* **Mataró Radio, la Xarxa.** Assistirà Vanesa
- \* **M1TV. Programa La Fabrica.** Assistirà Anna
- \* **Capgros i Tot Mataró.** Enviada nota, sortirà divendres 4/3. S'encarrega Pili
- \* **Resta de ràdios.** Repartir entre totes.
- \* **Altres associacions. Empenta,Asdem, Asodame, Dones LID, Badalona.** Lorena envia invitacions per mail.
- \* **Associació Bilbao.** Lorena fa la invitació per mail
- \* **PIMEC.** Lorena fa la invitació per mail
- \* **FAGEM.** Lorena fa la invitació per mail
- \* **ALGUNA MÉS:** Vanesa diu que enviarà al Col·legi d'advocats i parlarà amb Ajuntament Arenys de Munt. Ilaria parlarà amb un contacte del Consell Comarcal perquè faci difusió .

### 5. Grups de col·laboració. Numerar tasques i designar responsables.

- Taula recepció
- Informació Dóna't
- Captar sòcies
- Cofee-break
- Muntatge i desmuntatge



Lorena passarà mai a Ilaria i Anna de les sòcies que han mostrat interès per participar i elles es posaran en contacte amb les sòcies per fer els grups de treball. Una representant de cada grup tindrà que vindre el divendres 4/3 al TCM per enllestir les seves taules.

Les taules que es faran : Recepció i acreditacions, Informació i captació de sòcies i El Coffe-break.

#### **6. Llistat assistents Jornada 2015**

Lorena enviarà un mail a les assistents

#### **7. Llistat assistents Networking Octubre**

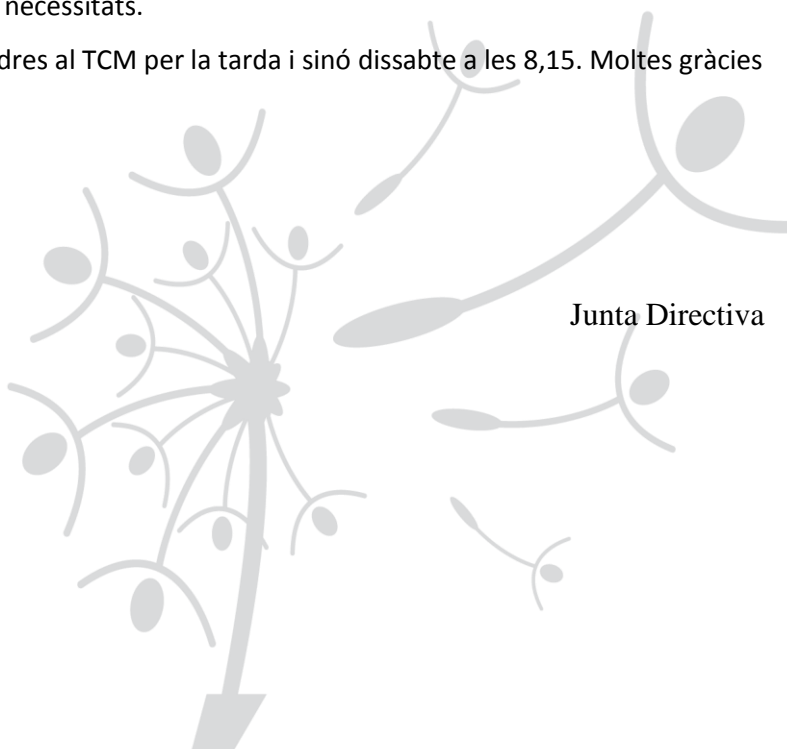
Lorena enviarà un mail a les assistents

#### **8. Repassar com anirà el dia de la Jornada pas a pas per no deixar-nos re, des de que quedem a primera hora fins que marxem.**

Pili que és la conductora del acte ens repassa l'horari, tasques i responsabilitats de cadascuna.

Ilaria i Anna que son les organitzadores en el dia queden en trucar a totes les voluntàries, ponents i contactes de les autoritats per saber les seves necessitats.

Emplacem a totes les que puguin divendres al TCM per la tarda i sinó dissabte a les 8,15. Moltes gràcies



Junta Directiva